



KNCB HUISHOUELIJK REGLEMENT

als bedoeld in artikel 25 van de Statuten, vastgesteld bij besluit van de Algemene ledenvergadering gehouden te Amstelveen op 16 december 2023.

Inhoudsopgave

1. Begripsbepalingen
2. Bondsvlag en bondsbureau
3. Lidmaatschap en het donateurschap
4. Verplichtingen van de verenigingen
5. Geldmiddelen
6. Bestuur – kandidaatstelling en benoeming
7. Bestuur – bevoegdheden en bestuursvergaderingen
8. Voorzitter en vicevoorzitter
9. Secretaris
10. Penningmeester, geldelijk beheer en controle
11. Directeur
12. Tuchtcommissie
13. Commissie van beroep
14. Financiële commissie
15. Commissies en adviseurs
16. Stemrecht
17. Competitie
18. Competitieleider
19. Competitiereglementen en spelreglementen
20. Deelneming aan competitiewedstrijden
21. Deelneming aan competitiewedstrijden door bondsteams
22. Toegang tot wedstrijden
23. Persoonsgegevens, vertrouwenspersoon, klachtenprocedure en anti-corruptie
24. Onverenigbaarheden, belangenverstrengeling en tegenstrijdig belang
25. Geheimhoudingsplicht en integriteit
26. Handhaving en interpretatie van de statuten en reglementen
27. Wijziging huishoudelijk reglement
28. Slotbepalingen

Artikel 1

BEGRIPSBEPALINGEN.

In dit Huishoudelijk Reglement wordt verstaan onder:

Algemene ledenvergadering:	de algemene ledenvergadering van de Bond;
Begeleider:	degene die een sporter en/of Team begeleidt en/of voor die begeleiding verantwoordelijk is (waaronder in ieder geval begrepen het trainen, coachen, managen en/of verzorgen) op en rondom de plaats waar de sportbeoefening of de voorbereiding daarop plaatsvindt. Onder sportbeoefening is begrepen zowel de sportactiviteiten als alle activiteiten die een directe relatie met die sportbeoefening hebben. Als Begeleider wordt in dit Huishoudelijk Reglement ook aangemerkt een umpire, niet zijnde een Bondsumpire, en een scorer.
Bestuur:	het Bestuur van de Bond;
Bond:	de Koninklijke Nederlandse Cricket Bond;
Bondsbureau:	de uitvoerende organisatie van de Bond;
Bondsjaar:	het kalenderjaar
Bondsteam:	een Team dat door of in opdracht van het Bestuur is samengesteld;
Bondsumpire:	diegene die krachtens het bepaalde in het Competitiereglement als zodanig wordt aangemerkt en door of namens het Bestuur is aangewezen voor de betreffende Wedstrijd;
Buitengewoon lid:	de ledencategorie zoals bedoeld in artikel 4 lid 1 sub c van de Statuten;
Competitie(s):	door de Bond uitgeschreven cricket-competitie(s);
Competitieleider:	de competitieleider als bedoeld in artikel 18 van dit Huishoudelijk Reglement;
Competitiereglement:	het competitieglement als bedoeld in artikel 19 van dit Huishoudelijk Reglement;
Competitiewedstrijd:	Wedstrijd in enge door de Bond georganiseerde Competitie;
Contributie(s):	alle op grond van de Statuten en dit Huishoudelijk Reglement door de Leden aan de Bond verschuldigde bijdragen, voor zover deze niet het karakter hebben van een boete;
Directeur:	de persoon die door het Bestuur aangewezen is leiding te geven aan het Bondsbureau;
Directiestatuut:	een tussen de Directeur en het Bestuur vastgestelde verdeling van verantwoordelijkheden en bevoegdheden die de relatie tussen het Bestuur en de Directeur beheerst;

Eendaagse Competitie:	competitievorm waarbij het standaard aantal overs meer dan 20 is ('One-Day-Competition').
Klasse	Onderverdeling binnen een Competitie in sterkte en/of speeldag.
Lid (of Leden):	het lid of de leden als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de Statuten;
Poule:	de (eventuele) onderverdeling van Teams binnen een Klasse;
Seizoen:	tijdsperiode binnen een Bondsjaar waarin de door de Bond georganiseerde Competities worden gespeeld.
Speler:	eenieder die deel uitmaakt van een Team.
Spelreglement:	het spelreglement als bedoeld in artikel 19 van dit Huishoudelijk Reglement. Dit kan ook Playing Conditions genoemd worden.
Statuten:	de statuten van de Bond;
Team:	een elftal (of groep spelers van meer of minder dan elf) van een Vereniging dat uitkomt in enige door, namens of onder auspiciën van de Bond georganiseerde Wedstrijd.
Twenty20 (T20) Competitie:	Competitievorm waarin het aantal overs 20 bedraagt;
Voorzitter, Secretaris, Penningmeester, Commissaris van het Bestuur: Vereniging:	het als zodanig benoemde lid van het Bestuur. een vereniging als bedoeld in artikel 4 lid 1 onder a van de Statuten;
Verenigingslid:	natuurlijk persoon als bedoeld in artikel 4 lid 1 onder b van de Statuten;
Wedstrijd	cricketwedstrijd georganiseerd door, namens of onder auspiciën van de Bond, een organisatie waarbij de Bond is aangesloten of door een Lid van de Bond.

In dit Huishoudelijk Reglement wordt omwille van de leesbaarheid in de mannelijke vorm naar personen, functies en/of rollen verwezen. Overal waar hij staat, is ook zij bedoeld. Met 'speler' wordt ook 'speelster' bedoeld.

Artikel 2

BONDSVLAG EN BONDSBUREAU.

1. De Bondsflag is een blauw doek met daarop de Nederlandse Leeuw, de letters K.N.C.B. dan wel KNCB en de cijfers 1883 in goudkleur uitgevoerd.
2. De Bond houdt kantoor op een door het Bestuur, gehoord de Algemene ledenvergadering, vast te stellen plaats.

Artikel 3

LIDMAATSCHAP EN DONATEURSCHAP

1. Bij de aanvraag tot toelating tot het lidmaatschap van de Bond door een vereniging dient te worden overgelegd:

- a. een afschrift van de statuten van de aanvrager;
 - b. een uittreksel uit het handelsregister met betrekking tot de aanvrager;
 - c. een ledenlijst van de aanvrager.
2. De Secretaris zendt de beslissing op de aanvraag zo spoedig mogelijk toe aan de aanvrager. In geval van niet-toelating wordt de aanvrager gewezen op het bepaalde in artikel 6 lid 2 van de Statuten. Het Bestuur kan aan de toelating voorwaarden verbinden.
 3. De naam van een toegelaten Vereniging wordt door de zorg van de Secretaris op de website van de Bond bekend gemaakt.
 4. Aanmelding als buitengewoon lid geschiedt schriftelijk of elektronisch bij de Secretaris (per adres Bondsbureau), door het indienen van een aanmeldingsformulier en/of door opgave van de door de Bond opgevraagde gegevens.
 5. De Secretaris zendt de beslissing op de aanvraag zo spoedig mogelijk toe aan de aanvrager. In geval van niet-toelating is geen beroep mogelijk. Het Bestuur kan aan de toelating voorwaarden verbinden.
 6. Ontneming van het lidmaatschap van verdienste dan wel het erelidmaatschap kunnen uitsluitend geschieden door de Algemene ledenvergadering; voor het besluit hiertoe is een meerderheid vereist van ten minste twee/derde van de uitgebrachte, geldige stemmen. Van een dergelijk besluit is geen beroep mogelijk. Het Bestuur geeft de betrokkene schriftelijk kennis van het besluit en van de daaraan ten grondslag liggende motieven. Voorafgaande aan de besluitvorming wordt de tuchtcommissie in de gelegenheid gesteld advies te geven over het voorgenomen besluit.
 7. Aanmelding als donateur geschiedt schriftelijk bij de Secretaris (per adres Bondsbureau). De Secretaris zendt de beslissing op de aanvraag zo spoedig mogelijk toe aan de aanvrager.

Artikel 4

VERPLICHTINGEN VAN DE VERENIGINGEN.

1. De Verenigingen zijn verplicht de doorlopende tekst van hun statuten aan de Secretaris te zenden. Ingeval van wijziging van de betreffende statuten dient binnen vier weken nadien de doorlopende tekst van de gewijzigde statuten te worden ingezonden. Ingeval van bedoelde wijziging een notariële akte als bedoeld in artikel 2:43 lid 5 BW wordt opgemaakt gaat de termijn van vier weken in op de dag van het opmaken van de betreffende akte.
2. De Verenigingen zijn verplicht jaarlijks voor één mei hun Verenigingsleden aan de Secretaris op te geven, onderverdeeld als volgt:
 - a. spelende leden/mannen die op 1 september van het voorafgaande jaar de leeftijd van zeventien jaren hebben bereikt;
 - b. spelende leden/mannen die op 1 september van het voorafgaande jaar de leeftijd van zeventien jaren nog niet hebben bereikt;
 - c. spelende leden/vrouwen die op 1 september van het voorafgaande jaar de leeftijd van zeventien jaren hebben bereikt;
 - d. spelende leden/vrouwen die op 1 september van het voorafgaande jaar de leeftijd van zeventien jaren nog niet hebben bereikt;
 - e. niet spelende leden en overige leden.
3. Deze opgave geschiedt door vermelding van deze personen in het daarvoor door of namens het Bestuur beschikbaar gestelde registratiemiddel of website, waarbij van ieder Verenigingslid, voor zover het een spelend Verenigingslid betreft, ten minste vermeld worden het adres met postcode, het telefoonnummer en de geboortedatum, zulks met inachtneming van hetgeen hierover bepaald is in artikel 23 van dit Huishoudelijk Reglement.
4. De Vereniging voorziet elk Verenigingslid, met inachtneming van de instructies van de Bond, van een registratienummer. Dit nummer valt niet vrij bij beëindiging van het

- lidmaatschap van het betreffende Verenigingslid.
5. Aanvullingen in het ledenbestand van het lid dienen zo spoedig mogelijk aangemeld te worden conform het bepaalde in de leden 2 en 3.
 6. De Verenigingen zijn op ieder moment gehouden op schriftelijk verzoek van de Secretaris een ledenlijst en/of de eventuele aanvullingen daarop in gedrukte vorm aan hem te bieden, waarbij voldaan moet worden aan het in de leden 3 en 4 gestelde. De Secretaris kan daarbij indiening in elektronische vorm toestaan, mits voldaan wordt aan de daaraan nader door hem te stellen eisen.
 7. De Verenigingen zijn gehouden op schriftelijk verzoek van het Bestuur steeds schriftelijk alle gegevens te verschaffen, waarvan redelijkerwijs moet worden aangenomen dat kennisneming ervan door het Bestuur wenselijk is.
 8. De Bond en de Verenigingen dragen er zorg voor dat alle Begeleiders Verenigingslid zijn dan wel zich aan het tuchtrecht van de Bond onderworpen hebben.

Artikel 5

GELDMIDDELEN.

1. Erfstellingen worden door de Bond niet dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard.
2. Indien aan subsidies, schenkingen of legaten lasten of andere verplichtingen voor de Bond zijn verbonden, doet het Bestuur daarvan mededeling aan de Algemene ledenvergadering.
3. De door de Algemene ledenvergadering vastgestelde Contributie blijft geldig totdat de Algemene ledenvergadering de Contributie wijzigt.
4. De Contributie bedoeld in artikel 9 lid 2 van de Statuten, bestaat uit een of meer van de volgende onderdelen:
 - a. een basiscontributie;
 - b. een contributie per door de Vereniging in een door of onder verantwoordelijkheid van de Bond geleide of georganiseerde Competitie ingeschreven Team;
 - c. een contributie per in een seizoen op de ledenlijst als bedoeld in artikel 4 van dit Huishoudelijk Reglement voorkomend Verenigingslid.

Terugtrekking van een Team na de indeling van de Competitie heeft geen invloed op de verschuldigde contributie, tenzij het Bestuur in een bepaald geval anders bepaalt.
5. De hoofdelijke omslagen waartoe de Algemene ledenvergadering ingevolge artikel 9 lid 4 van de Statuten kan besluiten, mogen in één Bondsjaar voor een lid in totaal nimmer meer dan vijftig procent (50%) van de contributie voor de betreffende Vereniging bedragen. De verdeling van de kosten van de Bondsumpires over die Verenigingen wier Wedstrijden door deze Bondsumpires worden geleid, vormt geen omslag in de zin van dit artikel.
6. De voor een Bondsjaar vastgestelde contributie dient binnen dertig dagen na factuurdatum te zijn voldaan. Het Bestuur heeft de bevoegdheid om, ingeval van te late betaling van de verschuldigde contributie, voor elke maand dat het verschuldigde bedrag na de vervaldag wordt voldaan, een verdragingsrente op te leggen ter grootte van ten hoogste vijf procent (5%) van het verschuldigde bedrag. Een gedeelte van een maand wordt ten deze als gehele maand aangemerkt.
7. De Verenigingen wier lidmaatschap aanvangt na één september zijn geen contributie verschuldigd over het lopende Bondsjaar.
8. De door de Algemene ledenvergadering vastgestelde hoofdelijke omslag wordt door de Penningmeester geïnd binnen drie maanden na het betreffende besluit. Het bepaalde in de tweede volzin van lid 6 van dit artikel is van overeenkomstige toepassing.
9. Rekeningen van de Bond bij bankinstellingen dienen te zijn gesteld ten name van de “Koninklijke Nederlandse Cricket Bond” casu quo “KNCB”.

De betalingen van de Bond lopen zoveel mogelijk over bedoelde rekeningen.

10. De Penningmeester wordt door het Bestuur gemachtigd te beschikken over de in lid 9 bedoelde rekeningen.
11. Het Bestuur zal in het Directiestatuut de volmachten beschrijven die door het Bestuur worden verstrekt aan de Directeur.

Artikel 6

BESTUUR – KANDIDAATSTELLING EN BENOEMING.

1. De kandidaatstelling voor de benoeming tot lid van het Bestuur geschiedt als volgt:
 - a. door het Bestuur: door vermelding van de naam van de kandidaat in de schriftelijke mededeling als bedoeld in artikel 16 lid 5 van de Statuten;
 - b. door ten minste vijf gezamenlijk handelende Verenigingen: door schriftelijke opgave van de naam van de kandidaat en de namen van de Verenigingen die de kandidatuur stellen aan de Secretaris, mits deze opgave ten minste vijf maal vierentwintig uur voor de aanvang van de Algemene ledenvergadering in het bezit van de Secretaris is gesteld. Voor de aanvang van de Algemene ledenvergadering maakt de Secretaris de naam van de kandidaat en de namen van de leden die de kandidatuur stellen bekend. Bij kandidaatstelling wordt overgelegd een schriftelijke bereidverklaring (waaronder ook een bericht per e-mail kan worden verstaan) van de kandidaat de benoeming te aanvaarden, alsmede een overzicht van alle bezoldigde en onbezoldigde (neven-)functies.
2. Ingeval er geen kandidaten zijn gesteld is de Algemene ledenvergadering vrij in de benoeming, mits de benoemde verklaart dat hij bereid is de benoeming te aanvaarden.
3. De Algemene ledenvergadering bepaalt op voorstel van het Bestuur het aantal commissarissen, zulks met inachtneming van het gestelde in artikel 10 lid 1 van de Statuten.

Artikel 7

BESTUUR – BEVOEGDHEDEN EN BESTUURSVERGADERINGEN.

1. Het bedrag als bedoeld in artikel 11 lid 3 van de Statuten is éénhonderdduizend euro (€ 100.000,--).
2. Het Bestuur vergadert ten minste éénmaal per kalenderkwartaal.
3. Bestuursvergaderingen worden voorts gehouden zo dikwijls de Voorzitter dan wel ten minste twee andere leden van het Bestuur dit noodzakelijk achten.
4. De Bestuursvergaderingen worden bijeengeroepen door de Voorzitter, dan wel de Bestuursleden bedoeld in het voorgaande lid, of namens deze(n) door de Secretaris.
5. Toegang tot de Bestuursvergaderingen hebben, behoudens de Bestuursleden, degenen die daartoe door het Bestuur zijn uitgenodigd. Een Bestuurslid kan zich door een ander Bestuurslid ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen.
6. Het Bestuur kan in een vergadering slechts besluiten nemen indien ten minste drie Bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
7. Voor zover in de Statuten of in dit Huishoudelijk Reglement geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen dan beslist het lot.

Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstrekte meerderheid is verkregen, wordt opnieuw gestemd tussen dezelfde personen, met dien verstande dat de kandidaat die het laagste aantal stemmen verwierf afvalt. Deze procedure wordt herhaald totdat één van de kandidaten een volstrekte meerderheid heeft behaald, dan wel de stemmen tussen de laatste twee kandidaten staken.
8. Het Bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle

Bestuursleden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de vereiste meerderheid van alle Bestuursleden zich voor het voorstel heeft verklaard.

9. De Voorzitter leidt de Bestuursvergaderingen. Bij zijn afwezigheid leidt de Vicevoorzitter de Bestuursvergaderingen. Is ook hij afwezig dan voorziet de Bestuursvergadering zelf in haar leiding. Dit lid is ook van toepassing op de bevoegdheden als bedoeld in de leden 10, 11 en 12 van dit artikel.
10. Het ter Bestuursvergadering uitgesproken oordeel van de Voorzitter, dat door de Bestuursvergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het hiervoor bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer een aanwezig Bestuurslid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
11. De Voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de Bestuursvergaderingen worden gehouden, met dien verstande dat indien een Bestuurslid zulks verlangt stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
12. Van het verhandelde in de Bestuursvergaderingen worden notulen gehouden door de Secretaris of door een door de Voorzitter aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende Bestuursvergadering en ten blijke daarvan door de Voorzitter en de Secretaris ondertekend, al dan niet digitaal.

Artikel 8

VOORZITTER EN VICE-VOORZITTER.

1. De Voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op de Bond.
2. Hij is de officiële woordvoerder van de Bond.
3. Hij kan bepalen dat uitgaande stukken, geen betrekking hebbende op de vertegenwoordiging van de Bond in en buiten rechte, door hem worden ondertekend.
4. Hij geeft leiding aan het Bestuur en houdt toezicht op het uitvoeren van besluiten van het Bestuur.
5. Bij ontstentenis of tijdelijke verhindering van de Voorzitter treedt de Vicevoorzitter als zodanig op in de plaats van de Voorzitter.

Artikel 9

SECRETARIS.

1. De Secretaris voert de administratie van de Bond, voor zover deze niet aan anderen is opgedragen.
2. Hij voert de correspondentie in overleg met en namens het Bestuur.
3. Hij houdt van deze correspondentie afschrift.
4. Hij kan het voeren van correspondentie in bepaalde gevallen aan anderen delegeren, maar blijft de verantwoordelijkheid hiervoor dragen.
5. Hij houdt de in artikel 6 lid 5 van de Statuten bedoelde registers bij.
6. Het bondsarchief wordt door zijn zorg bewaard.
7. Hij is belast met het notuleren van de Bestuursvergaderingen, voor zover dit niet aan anderen is opgedragen.
8. In de voorjaarsvergadering brengt hij het jaarverslag uit.
9. Bij ontstentenis of tijdelijke verhindering van de Secretaris wordt zijn functie waargenomen door een door het Bestuur uit zijn midden aan te wijzen Commissaris.

Artikel 10

PENNINGMEESTER, GELDELIJK BEHEER EN CONTROLE.

1. De Penningmeester is belast met het beheer der geldmiddelen en met de bewaking van de door de Algemene ledenvergadering goedgekeurde begroting. Hij ziet toe op de uitgaven en de vorderingen.
2. Hij is als eerstverantwoordelijk Bestuurslid verplicht van de vermogenstoestand van de Bond en van alles betreffende de werkzaamheden van de Bond, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een bondsadministratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Bond kunnen worden gekend.
3. Betalingen uit de bondskas worden door hem niet gedaan dan tegen behoorlijke kwijting.
4. Alle kasgelden boven de vijfduizend euro (€ 5.000,--) worden door hem in overleg met het dagelijks Bestuur bij een door het Bestuur aangewezen bankinstelling in bewaring gegeven of, voor zover zij niet nodig zijn voor het bestrijden van lopende uitgaven, in niet-risicodragende fondsen belegd.
5. De Penningmeester is bevoegd zelfstandig betalingen te verrichten tot een bedrag van vijfduizend euro (€ 5.000,--) per geval. Voor het verrichten van betalingen van bedragen van meer dan vijfduizend euro (€ 5.000,--) is tevens de schriftelijke goedkeuring en/of handtekening van een ander lid van het dagelijks Bestuur vereist, tenzij de betaling plaatsvindt ter uitvoering van een besluit van het Bestuur.
6. De Penningmeester maakt een begroting op van de baten en lasten voor het lopende Bondsjaar en dient deze ter goedkeuring in bij het Bestuur uiterlijk zes weken voordat de voorjaarsvergadering zal worden gehouden waarin de begroting dient te worden vastgesteld.
7. De Penningmeester maakt uiterlijk vijf weken vóór de voorjaarsvergadering de balans per het einde van - en de staat van baten en lasten over het verstreken Bondsjaar op en dient deze vóór dat tijdstip tezamen met de nodige bescheiden ter goedkeuring in bij het Bestuur.
8. De Penningmeester is de financiële commissie, bedoeld in artikel 15 lid 1 sub c van de Statuten, bij haar werkzaamheden behulpzaam en draagt ervoor zorg dat deze commissie de haar in de Statuten toegekende bevoegdheden naar behoren kan uitoefenen.
9. Een overeenkomstige verplichting berust op hem ten aanzien van het Bestuur, dat hem te allen tijde ter verantwoording kan roepen.
10. Indien de financiële commissie zulks verlangt is hij verplicht ook tussentijds rekening en verantwoording te doen aan deze commissie.
11. Bij ontstentenis of tijdelijke verhindering van de Penningmeester wordt zijn functie waargenomen door een door het Bestuur uit zijn midden aan te wijzen Commissaris.
12. Ingeval de Penningmeester tussentijds aftreedt, laat hij vóór het tijdstip van zijn defungeren zijn boeken en kas nazien door de financiële commissie. Deze commissie brengt binnen één maand na verkregen opdracht verslag uit aan het Bestuur, dat dit verslag ter kennis brengt van de Algemene ledenvergadering.
13. De Bond is verplicht opdracht tot onderzoek van de jaarrekening aan een accountant te verlenen.
14. De Algemene ledenvergadering benoemt op voorstel van het bestuur een accountant. De opdracht kan te allen tijde worden ingetrokken door de Algemene ledenvergadering en door het Bondsbestuur als deze de opdracht heeft verleend. De opdracht kan slechts worden ingetrokken om gegronde redenen.
15. De accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het Bestuur, de directeur en de financiële commissie en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring.
16. Het Bestuur wordt voor zijn geldelijk beleid gedéchargeerd bij besluit van de Algemene

ledenvergadering.

Artikel 11

DIRECTEUR.

1. De Directeur wordt benoemd en ontslagen door het Bestuur.
2. De Directeur heeft de dagelijkse leiding over het Bondsbureau. Het Bestuur en de Directeur leggen hun wederzijdse verhoudingen en verantwoordelijkheden vast in een Directiestatuut. Het actuele directiestatuut wordt openbaar gemaakt op de website.
3. De Directeur treedt, binnen de grenzen van het Directiestatuut, op namens het Bestuur. De Directeur is rekening en verantwoording verschuldigd aan het Bestuur.

Artikel 12

TUCHTCOMMISSIE.

1. De tuchtcommissie bedoeld in artikel 15 lid 1 sub a van de Statuten bestaat uit ten minste vijf meerderjarige natuurlijke personen die geen deel uitmaken van het Bestuur, noch van de commissie van beroep of van de financiële commissie, of de in artikel 10 lid 11 van de Statuten bedoelde personen die door de financiële commissie zijn aangewezen.
2. De leden van de tuchtcommissie worden benoemd en ontslagen door de Algemene ledenvergadering. Een benoeming geldt voor de tijd van ten hoogste drie jaar. De leden van de tuchtcommissie treden af volgens een door de commissie op te stellen rooster en zijn na hun aftreden ten hoogste tweemaal aansluitend herbenoembaar. De tuchtcommissie wijst één van haar leden als voorzitter en één van haar leden als secretaris aan en draagt zorg voor publicatie van deze aanwijzingen op de website van de Bond. De voorzittersfunctie en de secretarisfunctie kunnen op een door de tuchtcommissie zelf te bepalen wijze door andere leden van de commissie worden waargenomen.
3. De kandidaatstelling voor de benoeming tot lid van de tuchtcommissie geschiedt door het Bestuur overeenkomstig het bepaalde in artikel 6 lid 1 sub a van dit Reglement.
4. De voorzitter van de tuchtcommissie draagt de behandeling van elke zaak op aan een kamer, bestaande uit, bij voorkeur minimaal drie door hem aan te wijzen leden van de tuchtcommissie, die niet in een zodanige verhouding staan tot de bij de te behandelen zaak betrokken personen of verenigingen dat daaruit een belangenconflict zou kunnen voortvloeien. Aan de kamer komen dezelfde bevoegdheden toe als aan de tuchtcommissie.
5. De Leden en organen van de Bond, alsmede de Verenigingsleden, Bondsumpires, spelers en begeleiders van de Bondsteams en voorts degenen die aan de Statuten en/of reglementen van de Bond zijn onderworpen, zijn gehouden aan de tuchtcommissie die gegevens te verschaffen, die zij voor de uitoefening van haar taak verlangt.
6. De tuchtcommissie beslist met meerderheid van stemmen.
7. De tuchtcommissie beslist zo spoedig mogelijk en doet haar beslissing aan alle betrokkenen schriftelijk (e-mail) toekomen.

Artikel 13

COMMISSIE VAN BEROEP.

1. De commissie van beroep bedoeld in artikel 15 lid 1 sub b van de Statuten bestaat uit ten minste vijf meerderjarige natuurlijke personen die geen deel uitmaken van het Bestuur, noch van de tuchtcommissie of van de financiële commissie, of de in artikel 10 lid 11 van de Statuten bedoelde personen die door de financiële commissie zijn aangewezen.
2. De leden van de commissie van beroep worden benoemd en ontslagen door de algemene ledenvergadering. Een benoeming geldt voor de tijd van ten hoogste drie jaar. De leden van de commissie van beroep treden af volgens een door de commissie op te stellen rooster en zijn na hun aftreden ten hoogste tweemaal aansluitend herbenoembaar. De commissie van

beroep wijst één van haar leden als voorzitter en één van haar leden als secretaris aan en draagt zorg voor publicatie van deze aanwijzingen op de website van de Bond. De voorzittersfunctie en de secretarisfunctie kunnen op een door de commissie zelf te bepalen wijze door andere leden van de commissie worden waargenomen.

3. De kandidaatstelling voor de benoeming tot lid van de commissie van beroep geschiedt door het Bestuur overeenkomstig het bepaalde in artikel 6 lid 1 sub a van dit Reglement.
4. De commissie van beroep beslist in hoogste ressort op de beroepen als bedoeld in artikel 6 lid 2 en artikel 7 lid 5 van de Statuten, alsmede op de beroepen als bedoeld in artikel 21 van het tuchtreglement van de Bond en voorts op de geschillen als bedoeld in artikel 22 van de Statuten waaronder geschillen over beslissingen als bedoeld in artikel 19 lid 2 laatste volzin van de Statuten.
5. De Leden en organen van de Bond, alsmede de, Bondsumpires, Spelers en Begeleiders en voorts degenen die ook aan de Statuten en/of reglementen van de Bond zijn onderworpen, zijn gehouden aan de commissie van beroep die gegevens te verschaffen, die zij voor de uitoefening van haar taak verlangt.
6. De voorzitter van de commissie van beroep kan de behandeling van een beroep of geschil opdragen aan een kamer, bestaande uit ten minste drie door hem aan te wijzen leden van de commissie van beroep, die niet in een zodanige verhouding staan tot de bij de te behandelen zaak betrokken personen of verenigingen dat daaruit een belangenconflict zou kunnen voortvloeien. Aan de kamer komen dezelfde bevoegdheden toe als aan de commissie van beroep.
7. Ingeval van ziekte of belet van een lid van de commissie van beroep, wordt hij vervangen door een ander lid.
8. Een beroep als bedoeld in artikel 6 lid 2 en artikel 7 lid 5 van de Statuten en een verzoek tot beslechting van een geschil als bedoeld in artikel 22 van de Statuten dient op straffe van niet-ontvankelijkheid te worden ingesteld c.q. voorgelegd door indiening van een gemotiveerd beroepschrift c.q. verzoekschrift bij de secretaris van de commissie van beroep (per adres Bondsbureau).
9. De secretaris van de commissie van beroep zendt onverwijld een afschrift van het beroepschrift c.q. het verzoekschrift aan het Bestuur c.q. aan de betreffende wederpartij(en); de verweerder is bevoegd binnen een door de commissie van beroep te bepalen termijn een verweerschrift aan de commissie van beroep te zenden. De secretaris van de commissie van beroep zendt onverwijld een afschrift van het verweerschrift aan degene die het beroep heeft ingesteld c.q. het verzoek heeft voorgelegd.
Zowel degene die het beroep heeft ingesteld c.q. het verzoek heeft voorgelegd, als verweerder kan verlangen door de commissie van beroep te worden gehoord.
10. Aan het voorleggen van een geschil als bedoeld in artikel 22 van de Statuten, met uitzondering van geschillen tussen organen van de Bond onderling, zijn kosten verbonden. De kosten bedragen tweehonderd vijftig euro (€ 250,--) indien het geschil wordt voorgelegd door een Vereniging (zulk bedrag te betalen door elk van de betrokken partijen indien het gaat om een geschil als bedoeld in artikel 22 lid 2 van de Statuten) en bedragen honderd euro (€ 100,--) indien het geschil wordt voorgelegd door een natuurlijk persoon. De commissie van beroep maakt geen begin met de behandeling van enig verzoek tot beslechting van een geschil zolang niet alle verschuldigde kosten zijn bijgeschreven op een van de rekeningen van de Bond, zulks evenwel met dien verstande dat de commissie van beroep verzoeker(s) niet ontvankelijk verklaart indien bedoelde kosten binnen vier weken nadat het geschil is voorgelegd niet zijn voldaan.
De commissie van beroep kan, waar het gaat om een geschil als bedoeld in artikel 22 lid 1 van de Statuten, in haar uitspraak bepalen dat bedoelde kosten geheel of gedeeltelijk door de Bond zullen worden gerestitueerd indien degene die het geschil heeft voorgelegd geheel

of gedeeltelijk in het gelijk wordt gesteld.

De commissie van beroep kan, waar het gaat om een geschil als bedoeld in artikel 22 lid 2 van de Statuten, in haar uitspraak bepalen dat bedoelde kosten geheel of gedeeltelijk door een van de partijen aan de andere partij(en) dient te worden vergoed indien daartoe naar het oordeel van de commissie van beroep aanleiding is.

11. De commissie van beroep beslist met meerderheid van stemmen.
12. De commissie van beroep beslist zo spoedig mogelijk en doet haar beslissing aan degene die het beroep heeft ingesteld c.q. aan degene(n) die het geschil heeft/hebben voorgelegd en aan verweerder schriftelijk (per e-mail) toekomen.
13. Voor het geval de commissie van beroep een beroep geheel of gedeeltelijk gegrond verklaart, treedt de door de commissie van beroep gegeven beslissing in de plaats van de beslissing waartegen beroep was ingesteld.

Artikel 14

FINANCIËLE COMMISSIE.

1. De financiële commissie bedoeld in artikel 15 lid 1 sub c van de Statuten bestaat uit drie meerderjarige natuurlijke personen die geen deel uitmaken van het Bestuur, geen lid zijn van de tuchtcommissie en commissie van beroep van de Bond en niet in dienst zijn van de Bond.
2. De leden van de financiële commissie worden benoemd en ontslagen door de Algemene ledenvergadering. Een benoeming geldt voor de tijd van ten hoogste drie jaar. De leden van de financiële commissie treden af volgens een door de commissie op te stellen rooster en zijn na hun aftreden ten hoogste tweemaal aansluitend herbenoembaar. De financiële commissie wijst een van haar leden als voorzitter aan en draagt zorg voor publicatie van deze aanwijzing op de website van de Bond.
3. De kandidaatstelling voor de benoeming tot lid van de financiële commissie geschiedt door het Bestuur of de Verenigingen overeenkomstig het bepaalde in artikel 6 lid 1 sub a en b van dit Huishoudelijk Reglement.
4. De financiële commissie adviseert het Bestuur over de financiële aangelegenheden van de Bond, zulks in de meest ruime zin van het woord.
5. De financiële commissie is bevoegd omtrent de financiële aangelegenheden van de Bond aan het Bestuur wensen en bezwaren kenbaar te maken en voorstellen te doen.
6. Het Bestuur stelt de financiële commissie in de gelegenheid aan het Bestuur advies uit te brengen over een door het Bestuur of door een ander bondsorgaan te nemen besluit met betrekking tot:
 - a. de vaststelling of wijziging van contributie en/of hoofdelijke omslagen;
 - b. de financiële arbeidsvoorwaarden van personeel in dienstbetrekking bij de Bond;
 - c. het aangaan of wijzigen van overeenkomsten ten name van de Bond, waarvan het financieel belang aanzienlijk is.

Artikel 15

COMMISSIES EN ADVISEURS.

1. Het Bestuur bepaalt de samenstelling van de commissies bedoeld in artikel 15 lid 3 van de Statuten. De commissies wijzen uit hun leden de voorzitter aan.
2. Het Bestuur stelt voor de commissies instructies vast, die in elk geval inhouden een taakomschrijving en bevoegdheidstoekenning, alsmede de plicht ten minste éénmaal per jaar verslag uit te brengen aan het Bestuur van de verrichte werkzaamheden.
3. Het Bestuur maakt de instelling, samenstelling en taak van de commissies bekend op de website van de Bond. Het Bestuur doet daarin tevens mededeling van mutaties in de samenstelling van de commissies.

4. De leden van de commissies bedoeld in artikel 15 lid 3 van de Statuten worden benoemd voor de tijd van ten hoogste drie jaar.
5. Commissieleden zijn na het verstrijken van hun zittingsduur herbenoembaar. Uiterlijk twee maanden voor het verstrijken van de zittingsperiode van haar leden, kan de commissie aan het Bestuur een aanbeveling doen voor haar samenstelling gedurende de volgende zittingsperiode.
6. Het Bestuur ontslaat commissieleden tussentijds, indien het belang van de Bond zulks vordert.
7. Het Bestuur heeft de bevoegdheid om adviseurs aan te stellen die het Bestuur van advies dienen op het gebied waarvoor de adviseurs zijn aangesteld. De adviseurs worden aangesteld voor de tijd van één jaar, tenzij bij de aanstelling anders wordt bepaald.

Artikel 16

STEMRECHT.

1. Het aantal extra stemmen dat een Vereniging ter Algemene ledenvergadering mag uitbrengen, zoals bedoeld in artikel 17 lid 5 tweede volzin van de Statuten, wordt als volgt nader bepaald:
 - a. in een Algemene ledenvergadering die vóór één mei wordt gehouden: het aantal Teams waarmee de Vereniging deelneemt of heeft deelgenomen in de door de Bond geleide competities in het voorafgaande Seizoen;
 - b. in een Algemene ledenvergadering die op of na één mei wordt gehouden: het aantal Teams waarmee het lid deelneemt of heeft deelgenomen in de door de Bond geleide competities in hetzelfde Seizoen.
2. Met deelnemen in een Competitie wordt bedoeld dat de Vereniging een Team voor die Competitie heeft ingeschreven en dit Team niet heeft teruggetrokken dan wel niet uit de Competitie genomen is.
3. Onder een door de Bond geleide Competitie wordt in dit artikel verstaan: een Competitie als bedoeld in artikel 17 lid 1 sub a van dit Huishoudelijk reglement, met uitzondering van:
 - I. de in artikel 17 lid 1 sub c van dit Huishoudelijk Reglement genoemde competities, anders dan de U11, U13, U15 en U17 competities, en
 - II. De onder artikel 17 lid 2 sub e van dit Huishoudelijk Reglement genoemde competities.
4. Het aantal stemmen dat een Vereniging op grond van lid 1 in samenhang met lid 3 van dit artikel per Team mag uitbrengen bedraagt:
 - a. twee stemmen per Team als bedoeld in artikel 17 lid 1 sub a van dit Huishoudelijk reglement, zulks met uitzondering van de onder in artikel 17 lid 2 sub c van dit Huishoudelijk Reglement genoemde Competities en
 - b. één stem per Team in de jeugdcompetitie als bedoeld in artikel 17 lid 2 sub c van dit Huishoudelijk Reglement voor zover het een Team in de U11, U13, U15 en U17 Competitie betreft.

Artikel 17

COMPETITIE.

1. De Bond leidt de navolgende competities:
 - a. reguliere Competities;
 - b. Twenty20-Competities;
 - c. andere door het Bestuur te bepalen Competities.
2. De in lid 1 genoemde Competities kunnen onderverdeeld worden in:
 - a. mannencompetities
 - b. vrouwencompetities;

- c. jeugdcompetities;
 - d. recreatieve competities (bijv. ZAMI, ZOMI en veteranencompetities);
 - e. andere door het Bestuur te bepalen competities.
3. Het Bestuur stelt voor elk Seizoen de indeling in Klassen van de in lid 1 en/of lid 2 bedoelde Competities vast. Een Klasse kan worden onderverdeeld in Poules.
 4. Het Bestuur draagt zorg voor tijdige publicatie van bedoelde indelingen op de website van de Bond.

Artikel 18

COMPETITIELEIDER.

1. Het Bestuur stelt elk Bondsjaar voor elke Competitie als bedoeld in artikel 17 lid 1 en/of lid 2 van dit Huishoudelijk Reglement een Competitieleider aan. Een Competitieleider kan tezelfdertijd voor verschillende Competities worden aangesteld.
2. Het Bestuur kan een Competitieleider tussentijds vervangen indien het belang van de Bond zulks vordert.
3. Het Bestuur maakt de aanstelling en een vervanging bekend op de website van de Bond.
4. De Competitieleider is belast met de feitelijke organisatie van de betreffende Competitie en van de administratieve verwerking van de gegevens van de Competitie.

Artikel 19

COMPETITIEREGLEMENTEN EN SPELREGLEMENTEN.

1.
 - a. De Bond kent voor iedere Competitie als bedoeld in artikel 17 lid 1 een Competitiereglement dat van toepassing is op alle door de Bond in die Competitie georganiseerde Wedstrijden. Een Competitiereglement kan van toepassing zijn op meerdere Competities.
 - b. De Bond kent voor iedere Competitie als bedoeld in artikel 17 lid 2 een Spelreglement dat van toepassing is op alle door de Bond in die Competitie georganiseerde Wedstrijden. Een Spelreglement kan van toepassing zijn op meerdere Competities.
2. De Competitiereglementen en de Spelreglementen worden vastgesteld door het Bestuur.
3. Het Bestuur stelt de Algemene ledenvergadering in de gelegenheid advies uit te brengen over de inhoud van de Competitiereglementen en de Spelreglementen, tenzij spoedeisende belangen van de Bond zich daartegen verzetten.
4. Besluiten als bedoeld in artikel 19 lid 2, laatste volzin, van de Statuten, worden vastgelegd in een Competitiereglement.
5. Het Bestuur draagt zorg voor tijdige publicatie van de Competitiereglementen en de Spelreglementen op de website van de Bond.

Artikel 20

DEELNEMING AAN COMPETITIEWEDSTRIJDEN.

1. Een Vereniging mag uitsluitend spelers aan een Competitiewedstrijd laten deelnemen, die op de wijze als omschreven in artikel 4 van dit Huishoudelijk Reglement als lid van de betreffende Vereniging zijn geregistreerd en aan wie niet het recht is ontzegd om aan wedstrijden deel te nemen.
2. In de Competitiereglementen worden nadere regels gesteld met betrekking tot de speelgerechtigdheid van:
 - a. een Verenigingslid dat als lid van een Vereniging overgaat naar een andere Vereniging;
 - b. een Verenigingslid dat, nadat hij tijdens het lopende Bondsjaar reeds aan één of meer Competitiewedstrijden voor een Vereniging heeft deelgenomen, in datzelfde

- c. Bondsjaar voor een andere Vereniging aan Competitiewedstrijden wil deelnemen; een Verenigingslid dat, nadat hij met één of meer Teams van een Vereniging aan Competitiewedstrijden heeft deelgenomen in hetzelfde Bondsjaar met een Team van lagere rangorde aan een Competitiewedstrijd wil deelnemen;
 - d. een Verenigingslid dat na het begin van het Seizoen op de wijze als omschreven in artikel 4 van dit Huishoudelijk Reglement als lid van een Vereniging wordt geregistreerd en in hetzelfde Bondsjaar aan competitiewedstrijden voor de betreffende Vereniging wil deelnemen.
 - e. een niet EU/EER-paspoorthouder.
3. Het Bestuur beslist over de speelgerechtigdheid van Verenigingen/Teams in buitenlandse competities en toernooien en kan bij het verlenen van toestemming daaraan nadere voorwaarden verbinden.

Artikel 21

DEELNEMING AAN COMPETITIEWEDSTRIJDEN DOOR BONDSTEAMS.

In afwijking van en in aanvulling op het in artikel 20 bepaalde, kan het Bestuur Bondsteams aan Competities laten deelnemen.

Artikel 22

TOEGANG TOT WEDSTRIJDEN.

1. Ereleden, leden van verdienste, leden van het Bestuur, leden van de tuchtcommissie, van de commissie van beroep en van de financiële commissie, en de competitieleider, alsmede diegenen die daarvoor naar het oordeel van het Bestuur in aanmerking komen, hebben vrije toegang tot alle Competitiewedstrijden.
2. De personen bedoeld in lid 1 en de door het Bestuur aangewezen donateurs kan recht van vrije toegang verstrekt worden tot door de Bond georganiseerde Wedstrijden buiten het verband van de door de Bond geleide Competities.

Artikel 23

PERSOONSgegevens, VERTROUWENSPERSOON, KLACHTENPROCEDURE EN ANTI-CORRUPTIE.

1. Het Bestuur zal toezien op de naleving van alle wettelijke verplichtingen die rusten op de Bond ten aanzien van de bescherming en verwerking van persoonsgegevens. Het Bestuur zal daartoe periodiek haar beleid vaststellen, evalueren en publiceren op de website van de Bond.
2. Het Bestuur zal een privacy officer aanwijzen.
3. Het Bestuur zal een vertrouwenscontactpersoon aanwijzen voor het behandelen van meldingen ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag.
4. Het Bestuur zal een anti-corruptie functionaris aanwijzen.
5. Het Bestuur draagt zorg voor een klachtenprocedure, waarin in elk geval het onderwerp grensoverschrijdend gedrag is geregeld.
6. Het Bestuur zal, ten aanzien van het onder lid 1 tot en met 5 genoemde, voor zover als toegestaan en mogelijk, jaarlijks verslag uitbrengen aan de Algemene ledenvergadering.

Artikel 24

ONVERENIGBAARHEDEN, BELANGENVERSTRENGELING EN TEGENSTRIJDIG BELANG.

1. Binnen het Bestuur mogen geen nauwe zakelijke, familie- of vergelijkbare relaties bestaan.
2. Het Bestuur dient zich integer en transparant op te stellen en te waken voor verstrengelingen van belangen. Het Bestuur bevordert in dat verband een open cultuur van

- beraadslaging, besluitvorming en verantwoording.
3. Van tegenstrijdig belang is sprake wanneer een betrokkene te maken heeft met een zodanig onverenigbaar belang dat in redelijkheid kan worden betwijfeld of hij zich bij zijn handelen uitsluitend heeft of zal laten leiden door het belang van de Bond. Bij de beantwoording van de vraag of hier sprake van is, moet met alle relevante omstandigheden van het concrete geval rekening worden gehouden.
 4. Onder belangenverstremgeling wordt verstaan: een vermenging van het belang van de Bond met het (persoonlijk) belang van de betreffende persoon of dat van personen waarmee zij een zakelijke, familie- of vergelijkbare relatie waardoor een zuiver en objectief besluiten of handelen in het belang van de Bond niet langer is gewaarborgd.
 5. Als het Bestuur van oordeel is dat sprake is van een structureel tegenstrijdig belang en/of verstremgeling van belangen die van materiële betekenis zijn voor de Bond, is het betreffende bestuurslid gehouden af te treden.
 6. Indien het Bestuur concludeert dat een bestuurslid een met de Bond incidenteel tegenstrijdig belang heeft of sprake is van een voor de Bond ongewenste (schijn van) verstremgeling van belangen anderszins, geldt het navolgende:
 - a. alle eventuele rechtshandelingen waarbij sprake is van een tegenstrijdig belang of ongewenste (schijn van) verstremgeling van belangen, worden tegen op de markt gebruikelijke condities overeengekomen;
 - b. in het jaarverslag wordt over deze rechtshandelingen verantwoording afgelegd.

Artikel 25

GEHEIMHOUDINGSPLICHT EN INTEGRITEIT.

1. De leden van het Bestuur en de in dit Huishoudelijk Reglement genoemde commissies zullen alle informatie en documentatie die zij in het kader van de uitoefening van hun functie krijgen en die redelijkerwijs als vertrouwelijk zijn te beschouwen, als strikt vertrouwelijk behandelen, ook na hun aftreden.
2. Voor functies die een bijzondere vertrouwelijkheid kennen en/of waarvoor integriteit en omgangsvormen een belangrijk onderdeel van de functie zijn, zal de Bond een Verklaring Omtrent Gedrag als eis stellen. Het Bestuur kan voorts een gedragscode vaststellen.
3. Bij beëindiging van het lidmaatschap van het Bestuur of een commissie is de betreffende persoon verplicht alle in zijn bezit zijnde stukken, bescheiden en andere informatiedragers met betrekking tot zijn functie onverwijld over te dragen aan het Bestuur of indien het digitale bestanden betreft te verwijderen van of uit zijn computer(s), gegevensdrager(s) en/of emailaccount(s).

Artikel 26

HANDHAVING EN INTERPRETATIE VAN DE STATUTEN EN REGLEMENTEN.

1. Het Bestuur is, voor zover deze taak niet door de Statuten en/of dit Huishoudelijk Reglement aan andere organen van de Bond is opgedragen, belast met de handhaving en interpretatie van het gestelde in de Statuten en reglementen.
2. Organen, Leden en Bondsumpires zijn bevoegd om ter zake van de interpretatie van de Statuten of de reglementen een uitspraak van het Bestuur te vragen, doch uitsluitend indien over dezelfde kwestie geen geschil bij de commissie van beroep aanhangig is.
3. Een geschil ter zake van de interpretatie van de Statuten of de reglementen wordt aan de commissie van beroep voorgelegd in de vorm van een geschil als bedoeld in artikel 22 lid 1 van de Statuten.

Artikel 27**WIJZIGING HUISHOUELIJK REGLEMENT.**

1. Wijziging van dit Huishoudelijk Reglement kan slechts plaatshebben door een besluit van de Algemene ledenvergadering met inachtneming van het gestelde in artikel 25 lid 2 van de Statuten.
2. Het Bestuur draagt zorg voor onverwijld publicatie van elke wijziging van dit reglement op de website van de Bond.

Artikel 28**SLOTBEPALINGEN.**

1. Dit Huishoudelijk Reglement treedt in werking op 17 december 2023.
2. Op het tijdstip van in werking treden van dit Huishoudelijk Reglement wordt ingetrokken het thans geldende huishoudelijk reglement.